

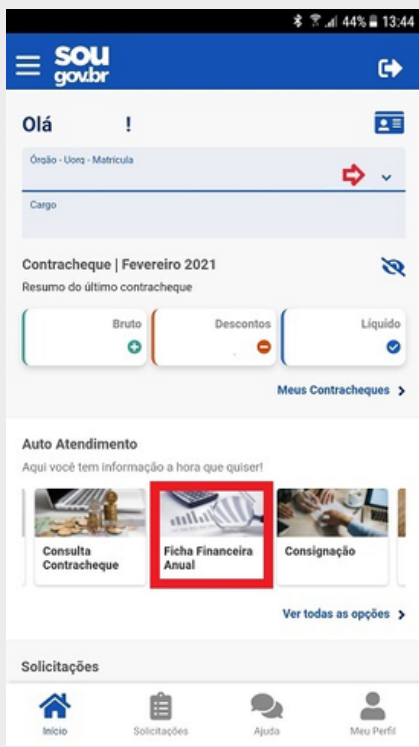


CONTRACHEQUES ANTERIORES (FICHA FINANCEIRA)

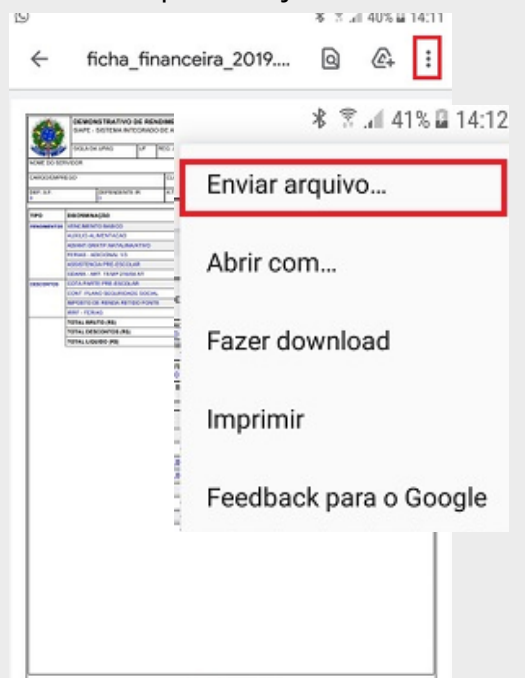
A ficha financeira anual é o demonstrativo detalhado dos rendimentos e descontos que são lançados em sua folha de pagamento (contracheque). No SouGov.br, aplicativo ou web, é possível consultar e compartilhar a ficha financeira anual.

É importante, antes de acessar a sua ficha financeira, verificar o vínculo, caso tenha mais de um. Na setinha ao lado de "Órgão – Uorg – Matrícula", você pode selecionar o vínculo para o qual deseja realizar a consulta.

1º Verificado o seu vínculo, em "Autoatendimento" clique em "Ficha Financeira Anual" e, em seguida, selecione o ano para o qual deseja realizar a consulta:



2º Caso deseje compartilhar o documento ou enviar para o seu e-mail, clique nos três pontinhos e selecione o que deseja fazer:



Caso não visualize o link na opção de *Auto Atendimento* no SouGov.br, **acesse: Menu > Financeiro > Ficha Financeira.**

⚠ Atenção!

VALIDAÇÃO CADASTRAL OBRIGATORIA



A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas alerta que o prazo para a validação cadastral obrigatória deste ano terminará em 30 de abril, de acordo com a Portaria MGI nº 1035, de 23 de fevereiro de 2024. A PGP destaca que o servidor que não atender à validação no prazo estabelecido incorrerá na vedação do artigo 117, inciso XIX, da Lei nº 8.112, de 1990, cabendo à unidade de recursos humanos comunicar o fato, em até 30 dias, à Corregedoria para fins de apuração disciplinar.

Cronograma da folha ABRIL/2024

25/03 Abertura

12/04 Fechamento

15/04 Prévia do contracheque (homologação)

19/04 Contracheque definitivo

22/04 Abertura da próxima folha

Conheça o site da PGP

<https://pgp.ufv.br/>