



AUXÍLIO-TRANSPORTE JUDICIAL

Ação Judicial: 1002636-21.2022.4.06.3823



A sentença judicial da Ação Civil Pública nº 1002636-21.2022.4.06.3823, movida pela ASPUV e ASAV, condenou a UFV a conceder o auxílio-transporte a todos os servidores docentes e técnico-administrativos da UFV que utilizam veículo próprio no deslocamento entre a residência e o trabalho, nos requerimentos futuros a partir da referida decisão judicial.

Antes de dar início ao requerimento, **o servidor deve simular se tem ou não valor a receber de auxílio-transporte**, tendo em vista o desconto de 6% do vencimento básico, que em determinados valores faz com que o desconto seja maior que o valor mensal do transporte.

Cabe destacar que o auxílio-transporte não contempla os deslocamentos de intervalo para almoço, assim, por exemplo, considera-se R\$7,00 de auxílio-transporte para os moradores de Viçosa, sendo R\$3,50 de ida e outros R\$3,50 de retorno. Está disponível no site da PGP um simulador do auxílio-transporte.

Havendo valor a receber, o servidor deve **preencher e assinar o requerimento** de "**Auxílio-Transporte Judicial - Ação 1002636-21.2022.4.06.3823**" e enviar para a PGP, juntamente com o **comprovante do valor** (bilhete de passagem ou valor informado pela empresa) e **comprovante de residência** (no preenchimento do requerimento, considere o menor valor das passagens oferecidas pela empresa de transporte, independentemente dos horários).

O envio dos documentos deve ser realizado por meio do **formulário eletrônico do Google Forms**, cujo acesso será validado por conta de email institucional da UFV (@ufv.br).

A PGP reitera que os servidores que utilizam transporte público devem efetuar o requerimento via plataforma SouGov.

AUXÍLIO-TRANSPORTE JUDICIAL
Ação Judicial: 1002636-21.2022.4.06.3823



SETOR RESPONSÁVEL

Serviço de Gestão e Controle de Processos Judiciais

Telefone: (31) 3612-2219

E-mail: processosjudiciais@ufv.br



Você sabia?

A PGP elaborou um Catálogo de Serviços para que os servidores tenham uma visão geral dos serviços prestados pela Pró-Reitoria. O Catálogo contém a descrição dos serviços, quais os procedimentos para a solicitação, os requisitos, quando houver, documentação necessária, setor responsável e outras informações.

acesse: <https://pgp.ufv.br/servicos/>